

Formblatt 2492-aumass

**Technische Hinweise für Bieter zur Abgabe von Angeboten im
Vergabeverfahren ohne Signatur**

1. Allgemeines / Support

Die Kommunikation im Vergabeverfahren erfolgt zwingend mit elektronischen Mittel gemäß den gesetzlichen Vorgaben. Vorliegend wird das Verfahren über die Vergabeplattform aumass (<http://www.aumass.de>) abgewickelt. Hier werden allen Bietern die Vergabeunterlagen kostenlos zur Verfügung gestellt.

Beachten Sie bitte: Zusätzlich stehen Ihnen im Login-Bereich unter „Account > Hilfe“ (Menüband oben rechts) umfassende Informationen zur Verfügung.

Ebenso steht Ihnen von **Montag bis Donnerstag von 8:00 bis 17:00 Uhr und Freitag von 08:00 bis 16:00 Uhr** eine telefonische Beratung der Vergabeplattform unter der Telefonnummer

+49 (941) – 280 923 10

zur Verfügung. Trotz allem ist eine rechtzeitige Befassung mit den technischen Gegebenheiten der Plattform für den Bieter notwendig, damit die Teilnahmeanträge und Angebote innerhalb der gesetzten Frist eingehen. Verspätet abgegebene Teilnahmeanträge und Angebote dürfen nicht berücksichtigt werden, da der Bieter das Risiko der Übermittlung trägt. Es ist demnach Sache des Bieters, den Teilnahmeantrag/das Angebot rechtzeitig auf den Weg zu bringen. Achten Sie also darauf, sich rechtzeitig mit den notwendigen Anleitungen zu beschäftigen, und planen Sie bei der Abgabe Ihres elektronischen Teilnahmeantrags/Angebots ausreichend Zeit ein.

Wir weisen darauf hin, dass eine **rechtzeitige Befassung** mit den technischen Gegebenheiten der Plattform für den Bewerber/Bieter notwendig ist, damit die Angebote innerhalb der gesetzten Frist eingehen. Verspätet abgegebene Angebote dürfen nicht berücksichtigt werden (§ 57 Abs. 1 Nr. 1 VgV), da der Bewerber/Bieter das Risiko der Übermittlung trägt. Es ist demnach Sache des Bewerbers/Bieters, das Angebot rechtzeitig auf den Weg zu bringen. Achten Sie daher darauf, sich rechtzeitig mit den notwendigen Anleitungen zu beschäftigen und planen Sie bei der Abgabe Ihres Teilnahmeantrages/Angebotes ausreichend Zeit ein.

2. Technische Voraussetzungen des benutzten PCs

Die Verwendung von <https://www.dtv.de/> setzt einen internetfähigen PC sowie einen aktuellen internetfähigen Browser voraus.

3. Registrierung

Für die elektronische Abgabe des Angebots müssen Sie sich auf der Vergabeplattform aumass registrieren. Dieses Registrierungsverfahren besteht zur Gewährleistung der Sicherheit aus einem mehrstufigen Bestätigungsverfahren. Mit Abschluss der Registrierung erhalten Sie Ihren persönlichen Login-Bereich auf der Plattform.

Beachten Sie bitte: Zusätzlich stehen Ihnen auf der Vergabeplattform aumass (<http://www.aumass.de>) unter „eVergabe für Bieter“ und „Tarife und Registrierung“ (Menüband links unter „**Bieter**“) weitere Informationen u.a. zur Registrierung zur Verfügung. Eine Registrierung ist kostenlos möglich.

4. Ausschreibungsunterlagen

Alle Unterlagen, die den Bewerbern/Bietern überlassen werden, sind entweder als Word-Dateien (.docx), Excel-Dateien (.xls), als .jpg oder .png oder im pdf-Format auf der Plattform vorhanden. Die Dateien, die nach den Angaben der Vergabeunterlagen Angebot abzugeben sind, sollten ebenfalls diesen Dateitypen angehören.

5. Elektronische Abgabe von Angeboten

- 1) Das Angebot übermitteln Sie auf der Vergabeplattform innerhalb der eigenen Verwaltungsoberfläche (Login-Bereich). Bis zum Eröffnungstermin ist das Angebot für die Vergabestelle versiegelt.
 - 2) Die Angebotsunterlagen sind vor Angebotsabgabe vollständig vorzubereiten.
 - 3) Bitte loggen Sie sich zuerst in Ihren internen Log-In-Bereich ein.
 - 4) Auf der Plattform wählt der Bieter dann eine Ausschreibung aus und aktiviert die Angebotsfunktion – gehen Sie dazu auf den Reiter „Angebotsabgabe“.
 - 5) Dort werden beispielsweise die Kopfdaten, die Angebotssumme, der Nachlass, die Nebenangebote, weitere Bemerkungen, das Angebotsdatum sowie die handelnde Person abgefragt.
- 1) Im nächsten Schritt lädt der Bieter die extern erstellten Angebotsdokumente (word, pdf, gaeb, jpg, bmp) in den Angebotstresor der Plattform hoch. Bitte verwenden Sie hierzu nur den Unterpunkt „2. Allgemeiner Upload“.
 - 2) Abschließend bestätigen Sie bitte Ihre elektronische Angebotsabgabe auf der Plattform. Sie erhalten dafür von der Plattform eine Bestätigung in seinem persönlichen Bereich.

Achtung: Es ist sicherzustellen, dass das Angebot stets mit dem richtigen Bietercode zu der richtigen Aumass-ID (AV-Nummer) abgegeben wird. Bei mehrstufigen Vergabeverfahren kann sich die AV-Nummer auf jeder Verfahrensstufe (Teilnahmewettbewerb, Erstangebotsphase, Finale Angebotsphase) ändern. Sollten diesbezüglich Unklarheiten auftreten, wenden Sie sich

bitte an den telefonischen Support der Vergabepattform aumass, den Sie unter der in Ziffer 1 genannten Telefonnummer erreichen können.

Beachten Sie bitte: Diese und weitere umfassende Informationen zur elektronischen Abgabe von Angeboten stehen Ihnen auf der Vergabepattform aumass (<http://www.aumass.de>) unter „Elektronische Angebotsabgabe“ (Menüband mittig unter „**Informationen**“) zur Verfügung. Zusätzlich stehen Ihnen im Login-Bereich unter „**Account > Hilfe**“ (Menüband oben rechts) umfassende Informationen u.a. zur Angebotsabgabe zur Verfügung.

Diese Anleitung vermittelt nur die grundlegenden Schritte. Sollten Probleme auftreten, wenden Sie sich bitte an den telefonischen Support der Vergabepattform aumass, den Sie unter der in Ziffer 1 genannten Telefonnummer erreichen.